



## INCONTRIAMO E COMUNICHIAMO

**SETTORE:** EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE

**AREA:** ANIMAZIONE CULTURALE VERSO GIOVANI

### INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**Tutte le candidature vanno fatte pervenire secondo le seguenti modalità:**

- 1) **consegna a mano**, preferibilmente dalla persona interessata, esclusivamente presso:  
Ufficio del Servizio Civile Ispettorica Salesiana Sicula - VIA CIFALI 5 - CATANIA,  
dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00
- 2) **raccomandata A/R** al seguente indirizzo:  
Ufficio del Servizio Civile Ispettorica Salesiana Sicula - VIA CIFALI 5 - CATANIA
- 3) PEC (di cui è titolare il candidato) all'indirizzo salesiani.sicilia@legalmail.it

L'idea progettuale nasce dall'esigenza di creare realtà o incrementare luoghi già esistenti, fisici e/o virtuali, di incontro per minori e giovani, che si propongano come ambiti di relazioni interpersonali e di comunicazione dove loro sono i diretti protagonisti. Inoltre, con le attività e le professionalità adulte previste dal progetto si vuole garantire un accompagnamento costruttivo alla formazione globale del giovane e valorizzare la Comunicazione anche attraverso i moderni Social Network come nuovo spazio educativo e di aggregazione giovanile.

### POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 16 (senza vitto e alloggio)

<b>SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>N. POSTI DISPONIBILI</b>
Cooperativa Sociale Centro Orizzonte Lavoro	Catania	VIA GALATOLA 16	3
Ispettorica Salesiana Sicula 14	Catania	VIA CIFALI 5	5
Ispettorica Salesiana Sicula 25	Messina	VIA LENZI 24	2
Ispettorica Salesiana Sicula 21	Trapani	VIA FARDELLA 28	3
Ispettorica Salesiana Sicula 2	Ragusa	CORSO ITALIA 477	3

# OBIETTIVI DEL PROGETTO

## OBIETTIVO GENERALE

Si propone di intervenire sul disagio relazionale e comunicativo manifestato dai minori e giovani che frequentano i centri di aggregazione e animazione giovanile salesiani, con interventi ludico/ricreativi, sportivi, formativi, di comunicazione sociale offrendo luoghi di scambio e di ritrovo, dove si vuole garantire un accompagnamento costruttivo alla formazione e allo sviluppo educativo dell'identità del minore.

## OBIETTIVI SPECIFICI

- Incrementare forme di socializzazione e interazione tra pari con gli adulti
- Incrementare percorsi di protagonismo giovanile tramite iniziative di gruppo, ricreative, culturali e laboratori
- Aumentare la socializzazione e nuove modalità di comunicazione dei destinatari attraverso l'utilizzo dei mass media (stampa, tv, radio) e new social network (internet, canali web, skype, facebook, forum group facebook, twitter, whatsapp, youtube, app-social)

## ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

AZIONE	ATTIVITÀ'
<b>AZIONE 1</b>  <b>INTERAZIONE SOCIALE</b>	<b>Attività 1</b>  <b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Informazione e Pubblicizzazione delle attività</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Elaborazione e diffusione del materiale pubblicitario cartaceo (volantini, locandine, brochures, gadget ...), contenente tutte le indicazioni sulle attività previste (luogo, giorno e ora dello svolgimento, modalità d'iscrizione, fasce d'età ammesse, modalità di realizzazione).</li><li>- Distribuzione nelle scuole e nei luoghi di naturale aggregazione dei giovani: piazze, bar, pub, ludoteche, parrocchie</li></ul></li><li>➤ <b>Organizzazione delle attività</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Riunione settimanale dell'equipe per rendere più efficaci gli interventi con un'attenzione particolare ai bisogni dei ragazzi che mostrano più difficoltà ad inserirsi nei gruppi</li><li>- Coordinamento e segreteria delle iscrizioni dei ragazzi alle varie attività</li><li>- Gestione data base e dell'archivio dei destinatari degli anni precedenti, del coordinamento regionale animazione giovanile Salesiani Sicilia</li></ul></li></ul> <hr/> <b>Attività 2</b>  <b>ANIMAZIONE DEL TEMPO LIBERO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- gite e uscite di gruppo (escursioni al mare, giornate nei parchi divertimenti, in montagna con percorsi naturalisti, gita delle castagne, visite in siti culturali ed archeologici)</li><li>- feste in periodi particolari dell'anno come natale, carnevale e festività religiose</li><li>- sistemazione e predisposizione del cortile per l'accoglienza dei ragazzi durante il gioco libero</li><li>- organizzazione e gestione dei giochi all'aperto</li></ul>

	<p>- organizzazione e gestione di tornei in sala giochi</p> <p><b>Attività 3</b></p> <p><b>ATTIVITÀ SPORTIVE E RICREATIVE</b>  Le attività sportive interne o esterne ai Centri di aggregazione saranno gestite da operatori e allenatori dell'Associazione Polisportive Giovanili Salesiane (PGS) (vd. Accordo di partenariato).</p> <p><b>Attività 4</b></p> <p><b>ATTIVITÀ CULTURALI</b>  Le attività culturali verranno gestite da operatori dell'Associazione Cinecircoli Giovanili Salesiani (CGS) - (vd. Accordo di partenariato). Saranno guidati dagli animatori/educatori dei vari centri secondo competenze specifiche e i gruppi saranno creati secondo le attitudini mostrate dai minori.  Si svolgeranno nelle sale attrezzate della SAP per tre giorni la settimana per la durata di circa un'ora e mezza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>video espressione:</b> utilizzo di telecamere semiprofessionali per produzione e composizione video e filmati</li> <li>- <b>giornalismo:</b> partecipazione alla redazione di articoli dei giornalini dei centri o di riviste a tiratura provinciale</li> <li>- <b>radio:</b> programmazione, messa in onda di servizi, trasmissioni in diretta</li> </ul>
<p><b>AZIONE 2</b></p> <p><b>FORMAZIONE E ANIMAZIONE CULTURALE DEI GIOVANI</b></p>	<p><b>Attività 1</b></p> <p><b>ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Invio comunicazione avvisi e scheda d'iscrizione per i raduni tramite news letter o email su date e luogo di svolgimento</li> <li>- Raccolta iscrizioni e gestione lista dei partecipanti</li> <li>- Predisposizione degli ambienti di svolgimento degli incontri e allestimento delle attrezzature utili (montaggio amplificazione, banchetti informativi, materiali per i laboratori)</li> <li>- Partecipazione agli incontri dell'equipe di lavoro per la programmazione dell'evento</li> </ul> <p><b>Attività 2</b></p> <p><b>ELABORAZIONE SUSSIDI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raccolta on line di testi e materiale utile su temi di interesse giovanile</li> <li>- Stesura di manuali e opuscoli da distribuire ai destinatari con temi educativi o itinerari culturali</li> <li>- Predisposizione grafica e stampa in serie con copy printer di libretti di canti o quaderni interattivi da usarsi durante i percorsi formativi</li> <li>- Preparazione e organizzazione di materiale cartaceo (schede, test, fogli di raccolta presenze)</li> <li>- Elaborazione grafica e impaginazione di brochure, libri, agende</li> <li>- Elaborazione grafica di manifesti di eventi regionali.</li> </ul> <p><b>Attività 3</b></p> <p><b>ITINERARI FORMATIVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione all'equipe per l'elaborazione di itinerari formativi e ricreativi per gruppi di adolescenti e preadolescenti (incontri a piccoli gruppi e per fasce d'età, raduni cittadini, provinciali e regionali) proposti dall'Animazione Giovanile Salesiana</li> <li>- Organizzazione di attività ricreative ed educative rivolte ai coetanei dei destinatari del territorio delle sedi interessate, divisi</li> </ul>

	<p>secondo le diverse fasce d'età (7-10 anni, 11-14 anni, 15-18 anni, 19-25 anni)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Percorsi di formazione culturale e religiosa con cadenza settimanale</li> <li>- Scuole Animatori per preparare i giovani che gestiranno i momenti formativi e/o ricreativi delle fasce di età 10-14 anni</li> </ul>
<p><b>AZIONE 3</b></p> <p><b>COMUNICAZIONE, RADIO E NUOVE TECNOLOGIE</b></p>	<p><b>Attività 1</b></p> <p><b>Radio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrazione e montaggio del radio giornale quotidiano</li> <li>- Organizzazione del palinsesto radiofonico per fasce d'orario</li> <li>- Elaborazione delle rubriche settimanali rivolte ai giovani con predisposizione del materiale musicale, ricreativo e quiz</li> <li>- Registrazione di rubriche su medicina ed interviste su temi d'interesse comune</li> <li>- Trasmissioni quotidiane su temi religiosi e catechesi</li> <li>- Audizione diretta di avvenimenti di rilevante interesse locale</li> </ul>
	<p><b>Attività 2</b></p> <p><b>Sito e news letter del "Movimento Giovanile Salesiano (MGS)"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione e aggiornamento dei siti internet dei centri di aggregazione e del MGS</li> <li>- elaborazione e invio della news letter informativa con aggiornamenti giornalieri (<a href="http://mgssicilia.it/">http://mgssicilia.it/</a>) a 3.000 iscritti</li> <li>- Raccolta di informazioni su elementi importanti per lo sviluppo del sito, quali, ad esempio: contenuti, foto e immagini, gli obiettivi, le funzionalità e l'organizzazione del sistema informativo</li> <li>- Organizzazione schematica dei contenuti in sezioni tematiche seguendo una struttura gerarchica di messaggi da voler comunicare</li> <li>- Creazione componente musica e inserimento di brani</li> <li>- Creazione componente galleria immagini e inserimento di video e foto</li> <li>- Creazione moduli banner</li> </ul>
	<p><b>Attività 3</b></p> <p><b>Piattaforme digitali</b></p> <p><b>- Skype</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saranno realizzate via chat videoconferenze tra giovani residenti in diverse parti della Sicilia. Questa modalità eviterà gli spostamenti e consentirà di ridurre i costi permettendo una partecipazione più numerosa di destinatari.</li> <li>- Creazione e montaggio video realizzati durante i laboratori multimediali dei raduni regionali dei giovani</li> </ul> <p><b>- Canale youtube mgssicilia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inserimento di video sulle attività dei vari centri per la visione in streaming (<a href="http://www.youtube.com/channel/UCsD-73fT5I087tLn2AlvdtA/feed">www.youtube.com/channel/UCsD-73fT5I087tLn2AlvdtA/feed</a>)</li> </ul> <p><b>- Gruppo face book MGS Sicilia e VIS Sicilia</b> Aggiornamento giornaliero dei contenuti e gestione iscrizioni</p> <p><b>- Twitter</b></p> <p>Per condividere, durante raduni regionali, con gli utenti uno slogan, un</p>

tema o un oensiero da diffondere tra i giovani. I messaggi di testo e gli aggiornamenti di stato saranno effettuati tramite il sito stesso, via [SMS](#), con programmi di [messaggistica istantanea](#), [posta elettronica](#), oppure tramite varie applicazioni basate sulle [API](#) di Twitter

**- Whatsapp**

Invio in tempo reale e gratuito di avvisi, comunicazioni, aggiornamento di appuntamenti per gruppi di giovani coinvolti nelle diverse attività proposte dai centri aggregazione.

**- Instagram**

Attraverso questa App-Social sarà possibile accedere liberamente ai file multimediali e condividere album o foto singole. Sarà utilizzata durante il corso dell'anno per la pubblicazione delle foto più significative delle manifestazioni regionali e dei diversi centri di aggregazione

**- Reclog**

Attraverso questa App-Social sarà possibile condividere file audio. Consentirà ai destinatari attraverso un link di ascoltare, scaricare e condividere registrazioni di conferenze, interviste, musica.

## CRITERI DI SELEZIONE:

Consulta il link

[http://www.salesianiperilsociale.it/wp-content/uploads/2015/11/Criteri\\_selezione\\_Servizio\\_Civile.pdf](http://www.salesianiperilsociale.it/wp-content/uploads/2015/11/Criteri_selezione_Servizio_Civile.pdf)

## CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

*Numero ore di servizio settimanali: 30*

*Giorni di servizio settimanali: 5*

### ***Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:***

Per i volontari sono previsti i seguenti obblighi:

- Accompagnare, insieme agli altri operatori della sede, i destinatari in gite in montagna o al mare della durata di una o più giornate
- Mettersi alla guida dei mezzi della comunità o propri per accompagnare i destinatari alla partecipazione di partite di calcio, tornei sportivi, feste o manifestazioni presso gli altri centri di aggregazione
- Utilizzare i distacchi temporanei dalle sede di servizio secondo termini di legge per partecipare a manifestazioni esterne e/o momenti ricreativi, sportivi, gite
- Partecipare ad incontri di formazione, anche residenziale e di verifica, organizzati dall'ente proponente il progetto, sino alla fine dell'anno di servizio
- Presenza, con turnazione dei volontari, nei giorni prefestivi e festivi per garantire una continuità di presenza con i destinatari e per partecipare ai momenti di convivenza organizzati dal centro in occasioni di feste importanti per la vita dell'Oratorio – Centro giovanile
- Flessibilità oraria secondo le esigenze delle varie attività
- Usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva della sede di attuazione.
- Riservatezza nel trattamento dei dati personali dell'utenza con cui si viene in contatto, come previsto dalla normativa vigente

- Rispetto delle disposizioni regolamentari interne a ciascuna sede

## CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

### *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

- E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare fino ad un massimo di 8 crediti formativi per via delle 114 ore di formazione svolta.
- La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto
- compiti assegnati
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- formazione realizzata e suoi contenuti

-----

### *Eventuali tirocini riconosciuti :*

E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare le ore del tirocinio previste per le attività esterne fino ad un massimo del 70%.

-----

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Attività	Conoscenze acquisite
<b>Programmazione e organizzazione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conoscenza del WEB e dei Social Network</li><li>- Metodologia dell'intervento di rete</li><li>- Terzo settore e sistema del volontariato</li><li>- Tecniche sulla cooperazione, dialogo e lavoro in equipe e modalità collaborative di apprendimento (cooperative learning)</li><li>- Contenuti, obiettivi, funzionalità e organizzazione del sistema informatico</li></ul>

<b>Comunicazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di ricerca e selezione di informazioni e notizie</li> <li>- Conoscenza della stesura di comunicati stampa e azioni comunicative, mailing list e newsletter settimanale</li> <li>- Comunicazione radiofonica. Software per programmi radiofonici e video clip</li> </ul>
<b>Animazione culturale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stesura di progetti al fine di definire il Piano di Comunicazione</li> <li>- Tecniche di animazione</li> <li>- Metodologia pratica per progettare e realizzare sussidi</li> </ul>
<b>Attività ludico – ricreative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di animazione di gruppo</li> <li>- Giochi di squadra come strumento di espressione personale e di comunicazione interpersonale</li> </ul>

## FORMAZIONE

*I giovani che scelgono di partecipare alla realizzazione di progetti di Servizio civile nazionale seguiranno una formazione generale ed una specifica. La formazione generale è basata sulla conoscenza dei principi che sono alla base del Servizio civile. La formazione specifica è inerente alla specificità del progetto.*

### FORMAZIONE GENERALE

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
<b>1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE</b>	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
	1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
	1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
	1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
	1.3.b Pace e diritti umani
<b>2) LA CITTADINANZA ATTIVA</b>	1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
	2.1 La formazione civica
	2.2 Le forme di cittadinanza
	2.3 Protezione civile
<b>3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE</b>	2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile
	3.1 Presentazione dell'Ente.
	3.2 Il lavoro per progetti
	3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
	3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti	

<b>4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'</b>	Educazione: Prevenzione primaria Fattori protettivi e stili promozionali La diversità come valore
<b>Durata:</b> 42 ore	
<b>Tempi di erogazione:</b> tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro il 180° giorno dall'avvio del progetto.	

## FORMAZIONE SPECIFICA

MATERIE PROCESSO FORMATIVO	MODULI
<b>PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile
<b>PEDAGOGIA</b>	Programmazione e valutazione educativa
	Metodologia pratica e attuazione dei criteri educativi
	Sistema preventivo salesiano nell'educazione dei destinatari
	L'identità e la costruzione di un modello di educatore
<b>PSICOLOGIA</b>	Integrazione e socializzazione della persona
	Psicologia dell'età dello sviluppo
	Gestione dei processi comunicativi interni ed esterni
<b>CONOSCENZE TEORICO-PRATICHE RELATIVE AL SETTORE SPECIFICO DELL'AREA D'INTERVENTO</b>	Presentazione ed strategie di attuazione del progetto
	Organizzazione della SAP
	La relazione educativa
	Il lavoro di gruppo
	Tecniche di animazione di gruppo
	Il gioco come strumento di espressione personale e di comunicazione interpersonale
	Tecniche di comunicazione radiofonica
	Tecniche di utilizzo dei software per programmi radiofonici e video clip
	I laboratori come spazio della creatività e manualità dei ragazzi e giovani.
	Conoscenza dei contenuti, obiettivi, funzionalità e organizzazione del sistema informatico
	Tecniche di ricerca e selezione di informazioni e notizie per lo sviluppo delle attività previste dal progetto.
Metodologia pratica per progettare e realizzare sussidi	
<b>Durata:</b> 72 ore.	
<b>Tempi di erogazione</b> La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto	