

EDUCARE CON PASSIONE

Settore: EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE
Area di intervento: CENTRI DI AGGREGAZIONE (BAMBINI E GIOVANI)

INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Tutte le candidature vanno fatte pervenire secondo le seguenti modalità:

- 1) **consegna a mano**, preferibilmente dalla persona interessata, esclusivamente presso:
Ufficio del Servizio Civile Ispettorica Salesiana Sicula - VIA CIFALI 5 -
CATANIA,
dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00
- 2) **raccomandata A/R** al seguente indirizzo:
Ufficio del Servizio Civile Ispettorica Salesiana Sicula - VIA CIFALI 5 - CATANIA
- 3) PEC (di cui è titolare il candidato) all'indirizzo salesiani.sicilia@legalmail.it

L'idea progettuale nasce dall'esigenza di incrementare le attività dei centri di aggregazione dei salesiani presenti nella provincia di Palermo, come luoghi d'incontro per minori e giovani dove, essendo loro stessi i diretti protagonisti, possano svilupparsi positive relazioni interpersonali tra pari e con gli adulti.

Inoltre, con le attività e le professionalità previste dal progetto si vuole garantire un accompagnamento costruttivo alla formazione globale del giovane e valorizzare la comunicazione anche attraverso i moderni Social Network come nuovo spazio educativo e di aggregazione giovanile.

POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 40 (senza vitto e alloggio)

SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO	COMUNE	INDIRIZZO	N. POSTI DISPONIBILI
Ispettorìa Salesiana Sicula 20	Palermo	VIA EVANGELISTA DI BLASI 102/A	10
Ispettorìa Salesiana Sicula 26	Palermo	VIA DELLA LIBERTA' 199	15
Ispettorìa Salesiana Sicula 8	Palermo	PIAZZA SANTA CHIARA 11	8
Ispettorìa Salesiana Sicula 7	Camporeale (PA)	Piazza Tenente Scaduto 1	4
PARROCCHIA SAN NICOLO' DI BARI	Palermo Albergheria	Via Nunzio Nasi 18	3

OBIETTIVI DEL PROGETTO

OBIETTIVI SPECIFICI

- Incrementare forme di socializzazione e interazione tra pari con gli adulti
- Incrementare percorsi di protagonismo giovanile tramite iniziative di gruppo, ludiche, sportive, ricreative, culturali e laboratori

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

Ogni volontario coordinato dal responsabile del centro, dall'OLP e dalle figure professionali coinvolte, diverrà parte integrante, previa informazione e formazione specifica, e protagonista nell'*équipe* che realizzerà gli interventi previsti dal progetto.

In particolare, essi affiancheranno gli educatori responsabili dell'attività di animazione e formative e si occuperanno dell'accoglienza e dell'assistenza durante le ore pomeridiane. Verranno coinvolti nelle riunioni organizzative e gestionali del Centro assumendo essi stessi un ruolo attivo e propositivo (previa informazione e formazione specifica) nell'*équipe* che realizzerà gli interventi previsti dal progetto. Parteciperanno a tutte le attività formative della sede nonché alle attività ricreative come momento aggregativo con i minori e con gli operatori della sede.

OBIETTIVI	AZIONE	ATTIVITÀ'
<p>Incrementare forme di socializzazione e interazione tra pari con gli adulti</p> <p>Incrementare percorsi di protagonismo giovanile tramite iniziative di gruppo, ludiche, sportive, ricreative, culturali e laboratori</p>	<p>AZIONE 1</p> <p>INTERAZIONE SOCIALE</p>	<p>Attività 1</p> <p>PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ</p> <p>➤ Informazione e Pubblicizzazione delle attività</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione e diffusione del materiale pubblicitario cartaceo (volantini, locandine, brouches, gadget ...), contenente tutte le indicazioni sulle attività previste (luogo, giorno e ora dello svolgimento, modalità d'iscrizione, fasce d'età ammesse, modalità di realizzazione). - Distribuzione nelle scuole e nei luoghi di naturale aggregazione dei giovani: piazze, bar, pub, ludoteche, parrocchie <p>➤ Organizzazione delle attività</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riunione settimanale dell'equipe per rendere più efficaci gli interventi con un'attenzione particolare ai bisogni dei ragazzi che mostrano più difficoltà ad inserirsi nei gruppi - Coordinamento e segreteria delle iscrizioni dei ragazzi alle varie attività - Gestione data base e dell'archivio dei destinatari degli anni precedenti, del coordinamento regionale animazione giovanile Salesiani Sicilia <hr/> <p>Attività 2</p> <p>ANIMAZIONE DEL TEMPO LIBERO</p> <ul style="list-style-type: none"> - gite e uscite di gruppo (escursioni al mare, giornate nei parchi divertimenti, in montagna con percorsi naturalisti, gita delle castagne, visite in siti culturali ed archeologici) - feste in periodi particolari dell'anno come natale, carnevale e festività religiose - sistemazione e predisposizione del cortile per l'accoglienza dei ragazzi durante il gioco libero - organizzazione e gestione dei giochi all'aperto - organizzazione e gestione di tornei in sala giochi <hr/> <p>Attività 3</p> <p>ATTIVITÀ SPORTIVE E RICREATIVE</p> <p>Le attività sportive interne o esterne ai Centri di aggregazione saranno gestite da operatori e allenatori dell'Associazione Polisportive Giovanili Salesiane (PGS) (vd. Accordo di partenariato).</p> <p>I ragazzi divisi per fasce d'età potranno partecipare ai momenti sportivi secondo le loro capacità sotto la costante guida degli allenatori.</p> <p>Gli allenamenti si svolgeranno negli impianti sportivi delle sedi tre/quattro volte la settimana sotto il controllo di istruttori qualificati dal CONI.</p> <p>Queste le specialità sportive che si praticano nei diversi centri di aggregazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - calcio - volley - judo - basket - tennis tavolo - pattinaggio - pallamano - hockey

		<p>Attività 4</p> <p>ATTIVITÀ CULTURALI Le attività culturali verranno gestite da operatori dell'Associazione Cinecircoli Giovanili Salesiani (CGS) - (vd. Accordo di partenariato). Saranno guidati dagli animatori/educatori dei vari centri secondo competenze specifiche e i gruppi saranno creati secondo le attitudini mostrate dai minori. Si svolgeranno nelle sale attrezzate della SAP per tre giorni la settimana dopo l'attività del sostegno scolastico e per la durata di circa un'ora e mezza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - danza (aerobica, break dance, gag, latino americana) - musica (Corsi di batteria, chitarra acustica ed elettrica, basso e tastiera) - teatro ed espressione corporea - giornalismo: partecipazione alla redazione di articoli dei giornalini dei centri o di riviste a tiratura provinciale
	<p>AZIONE 2</p> <p>INIZIATIVE CULTURALI E FORMATIVE</p>	<p>Attività 1</p> <p>ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raccolta iscrizioni e gestione lista dei partecipanti ai percorsi formativi - Predisposizione degli ambienti di svolgimento degli incontri e allestimento delle attrezzature utili (montaggio amplificazione, banchetti informativi, materiali per i laboratori) - Partecipazione agli incontri dell'equipe di lavoro per la programmazione dell'evento <p>Attività 2</p> <p>ELABORAZIONE SUSSIDI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compilazione di opuscoli da distribuire ai destinatari con temi educativi o itinerari culturali - Predisposizione grafica e stampa in serie di libretti di canti o quaderni interattivi da usarsi durante i percorsi formativi - Preparazione e organizzazione di materiale cartaceo (schede, test, fogli di raccolta presenze)

CRITERI DI SELEZIONE:

Consulta il link

http://www.salesianiperilsociale.it/wp-content/uploads/2015/11/Criteri_selezione_Servizio_Civile.pdf

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Numero ore di servizio settimanali: 30

Giorni di servizio settimanali: 6

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Per i volontari sono previsti i seguenti obblighi:

- Accompagnare, insieme agli altri operatori della sede, i destinatari in gite in montagna o al mare della durata di una o più giornate
- Mettersi alla guida dei mezzi della comunità o propri per accompagnare i destinatari alla partecipazione di partite di calcio, tornei sportivi, feste o manifestazioni presso gli altri centri di aggregazione
- Utilizzare i distacchi temporanei dalle sede di servizio secondo termini di legge per partecipare a manifestazioni esterne e/o momenti ricreativi, sportivi, gite
- Partecipare ad incontri di formazione, anche residenziale e di verifica, organizzati dall'ente proponente il progetto, sino alla fine dell'anno di servizio
- Presenza, con turnazione dei volontari, nei giorni prefestivi e festivi per garantire una continuità di presenza con i destinatari e per partecipare ai momenti di convivenza organizzati dal centro in occasioni di feste importanti per la vita dell'Oratorio – Centro giovanile
- Flessibilità oraria secondo le esigenze delle varie attività
- Usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva della sede di attuazione.
- Riservatezza nel trattamento dei dati personali dell'utenza con cui si viene in contatto, come previsto dalla normativa vigente
- Rispetto delle disposizioni regolamentari interne a ciascuna sede

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

- E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare fino ad un massimo di 8 crediti formativi per via delle 114 ore di formazione svolta.
- La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto
- compiti assegnati
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- formazione realizzata e suoi contenuti

Eventuali tirocini riconosciuti :

E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare le ore del tirocinio previste per le attività esterne fino ad un massimo del 70%.

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Attività	Conoscenze acquisite
Programmazione e organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza del WEB e dei Social Network - Tecniche sulla cooperazione, dialogo e lavoro in equipe e modalità collaborative di apprendimento (cooperative learning)
Attività ludico - ricreative	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di animazione di gruppo - Giochi di squadra come strumento di espressione personale e di comunicazione interpersonale - Tecniche del gioco libero e del gioco organizzato
Attività sportive	<ul style="list-style-type: none"> - Regole educative dello sport di squadra - Giochi di squadra come strumento di espressione personale e di comunicazione interpersonale
Attività culturali	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di animazione con la recitazione, musica e ballo - Metodologia pratica per progettare e realizzare sussidi - Elementi di pedagogia

FORMAZIONE

I giovani che scelgono di partecipare alla realizzazione di progetti di Servizio civile nazionale seguiranno una formazione generale ed una specifica. La formazione generale è basata sulla conoscenza dei principi che sono alla base del Servizio civile. La formazione specifica è inerente alla specificità del progetto.

FORMAZIONE GENERALE

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
	1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
	1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
	1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
	1.3.b Pace e diritti umani
2) LA CITTADINANZA ATTIVA	1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
	2.1 La formazione civica
	2.2 Le forme di cittadinanza
	2.3 Protezione civile
3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE	2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile
	3.1 Presentazione dell'Ente.
	3.2 Il lavoro per progetti
	3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
	3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'	3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
	Educazione:
	Prevenzione primaria
	Fattori protettivi e stili promozionali
	La diversità come valore

Durata: 42 ore

Tempi di erogazione: tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro il 180° giorno dall'avvio del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA

MATERIE PROCESSO FORMATIVO	MODULI
PREVENZIONE E PROTEZIONE	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile
PEDAGOGIA	Programmazione e valutazione educativa
	Metodologia pratica e attuazione dei criteri educativi
	Sistema preventivo salesiano nell'educazione dei destinatari
	L'identità e la costruzione di un modello di educatore
PSICOLOGIA	Integrazione e socializzazione della persona
	Psicologia dell'età dello sviluppo
	Gestione dei processi comunicativi interni ed esterni
CONOSCENZE TEORICO-PRATICHE RELATIVE AL SETTORE SPECIFICO DELL'AREA D'INTERVENTO	Presentazione e strategie di attuazione del progetto
	Conoscenza del territorio e dei bisogni dei destinatari. Programmazione attività, obiettivi e organizzazione della SAP
	La relazione educativa
	Il lavoro di gruppo
	Tecniche di animazione di gruppo
	Il gioco come strumento di espressione personale e di comunicazione interpersonale
	Il gioco libero e il gioco organizzato
	L'espressione corporea attraverso musica, danza e teatro
	Lo sport in chiave educativa
	Tecniche di allenamento per gruppi di adolescenti
	I laboratori come spazio della creatività e manualità dei ragazzi e giovani.
	Metodologia pratica per progettare e realizzare sussidi formativi

Durata: 72 ore.

Tempi di erogazione La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto